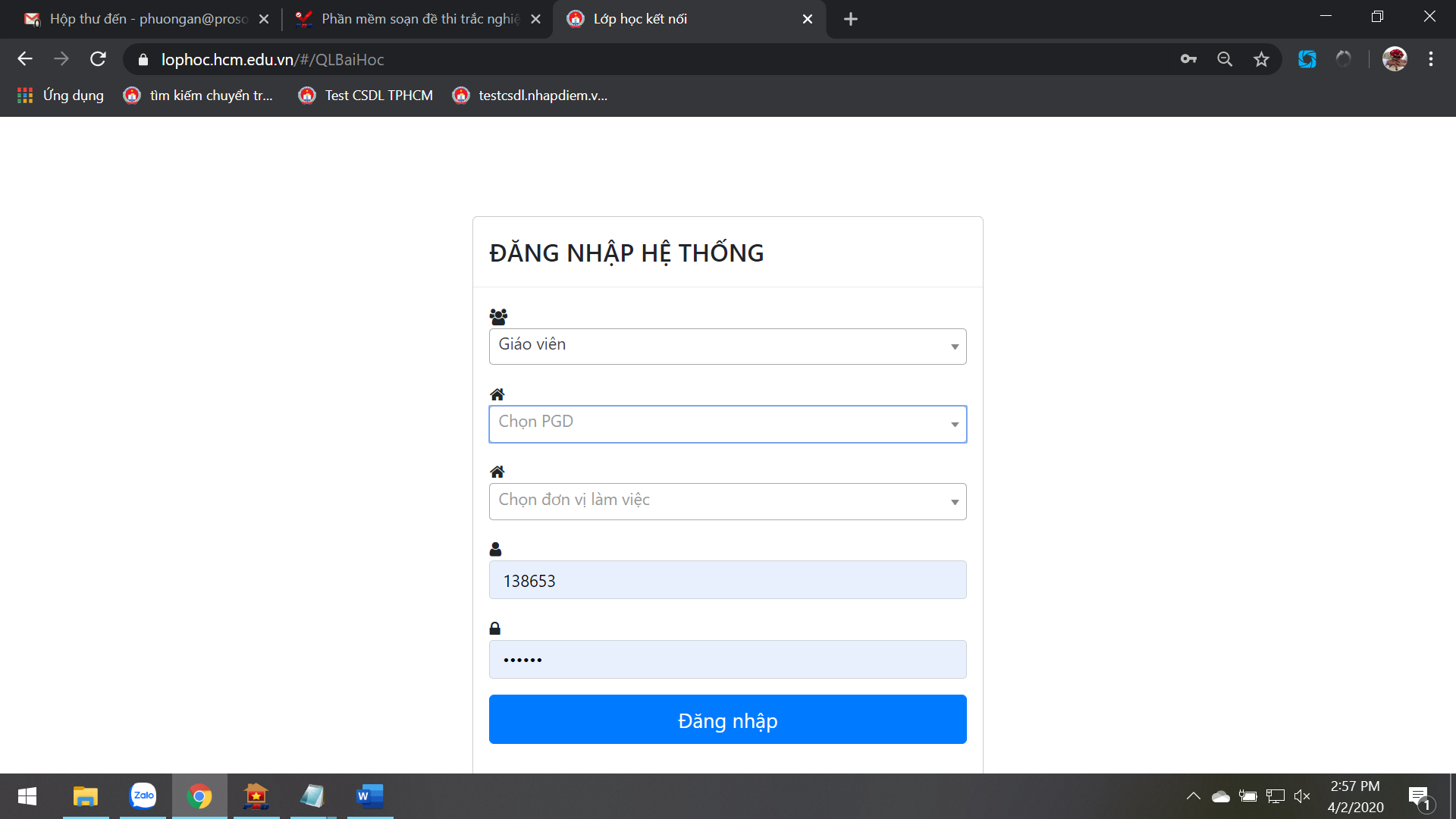
**HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG HCM E-LEARNING**

**DÀNH CHO GIÁO VIÊN**

**Truy cập vào trang:** [**https://lophoc.hcm.edu.vn**](https://lophoc.hcm.edu.vn) **để bắt đầu sử dụng**

**1. Đăng nhập**



4. Nhập tên đăng nhập và mật khẩu

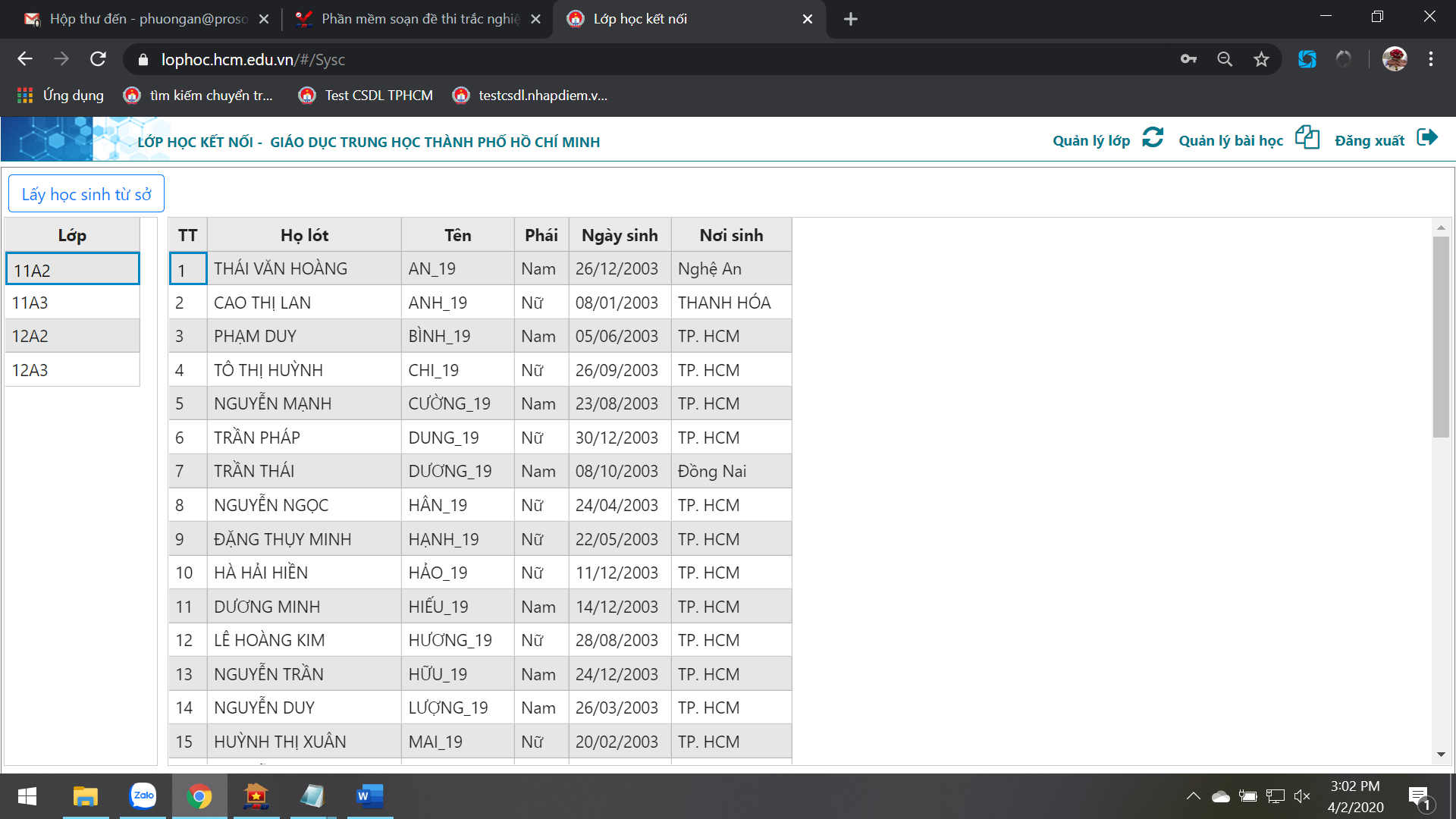
Lưu ý Tên đăng nhập và mật khẩu này là tài khoản để đăng nhập vào trang chuyentruong.hcm.edu.vn

3. Chọn trường đang công tác

2. Chọn PGD quản lý, nếu là THPT chọn Trực thuộc Sở

1. Chọn loại tài khoản là GV

**2. Đồng bộ học sinh**

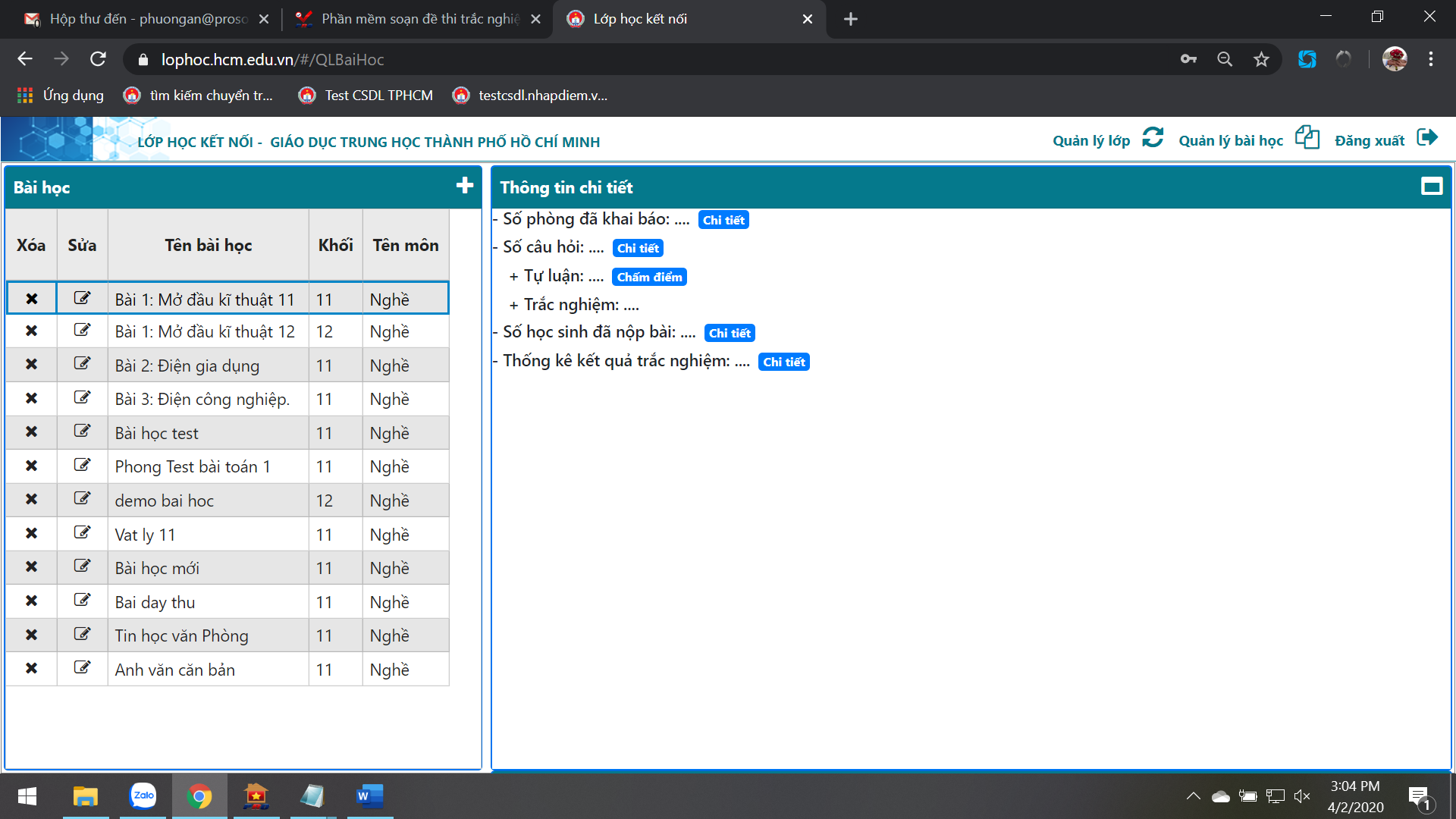


3. Bấm vào Lấy học sinh từ sở

2. Chọn lớp

1. Bấm vào Quản lý lớp

**3. Tạo bài học**



3. Bấm vào đây để sửa thông tin và nội dung bài học đang có

2. Bấm vào đây để thêm bài học mới

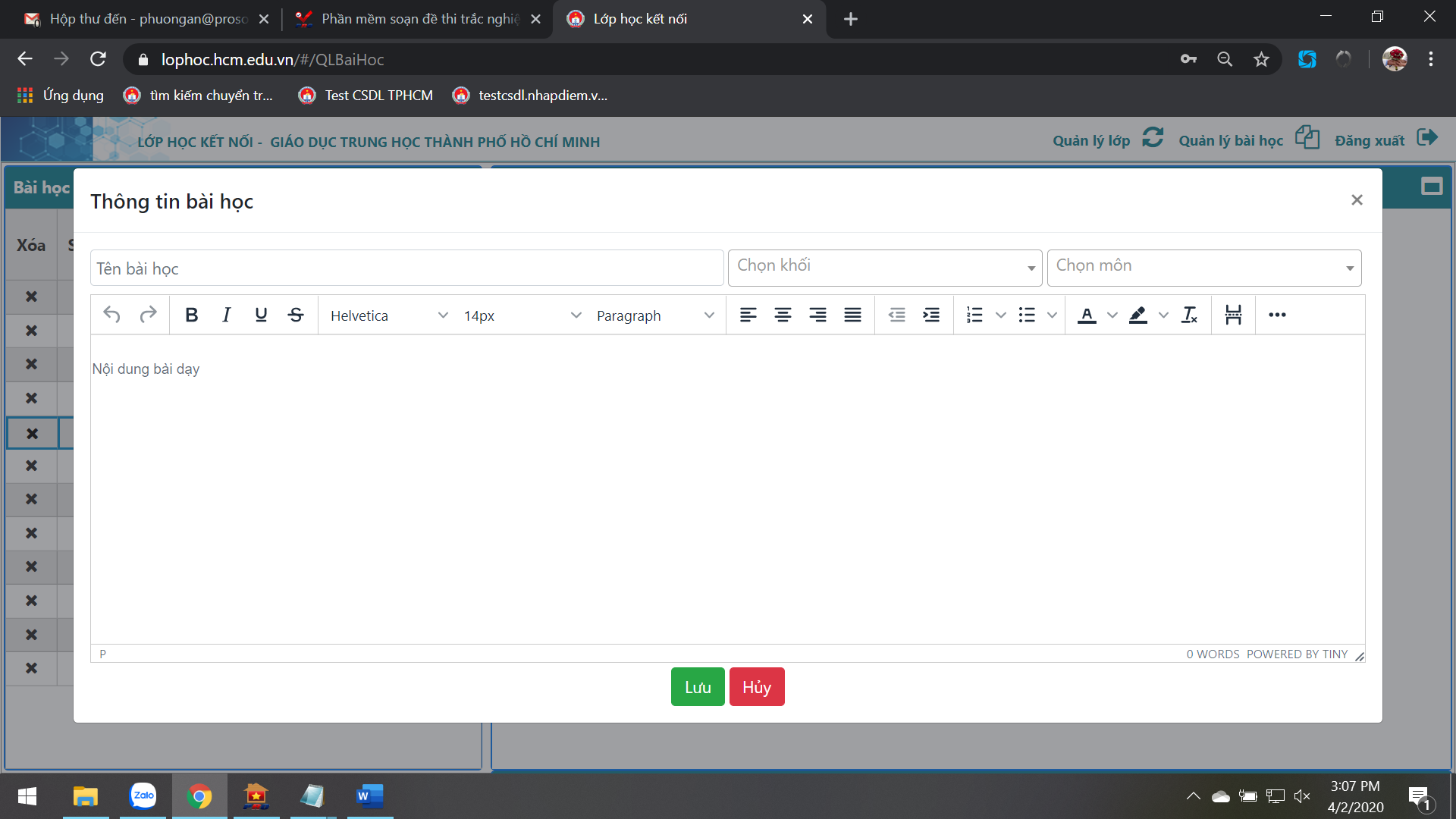
1. Bấm vào Quản lý bài học

Sau khi bấm vào nút Thêm mới bài học:

3. Chọn Môn dạy

2. Chọn Khối dạy

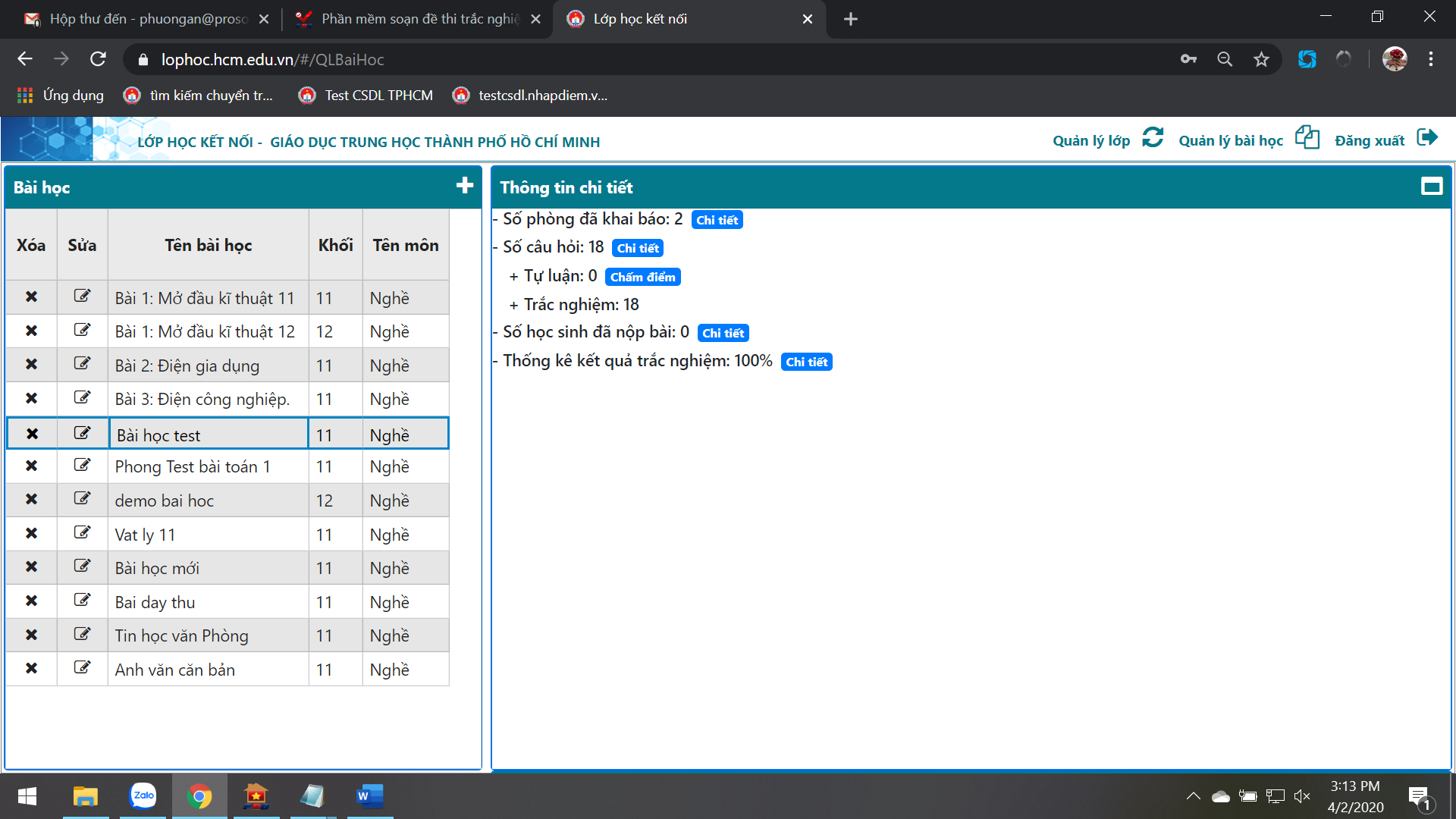
1. Nhập tên bài học



5. Lưu bài học

4. Nhập nội dung bài học

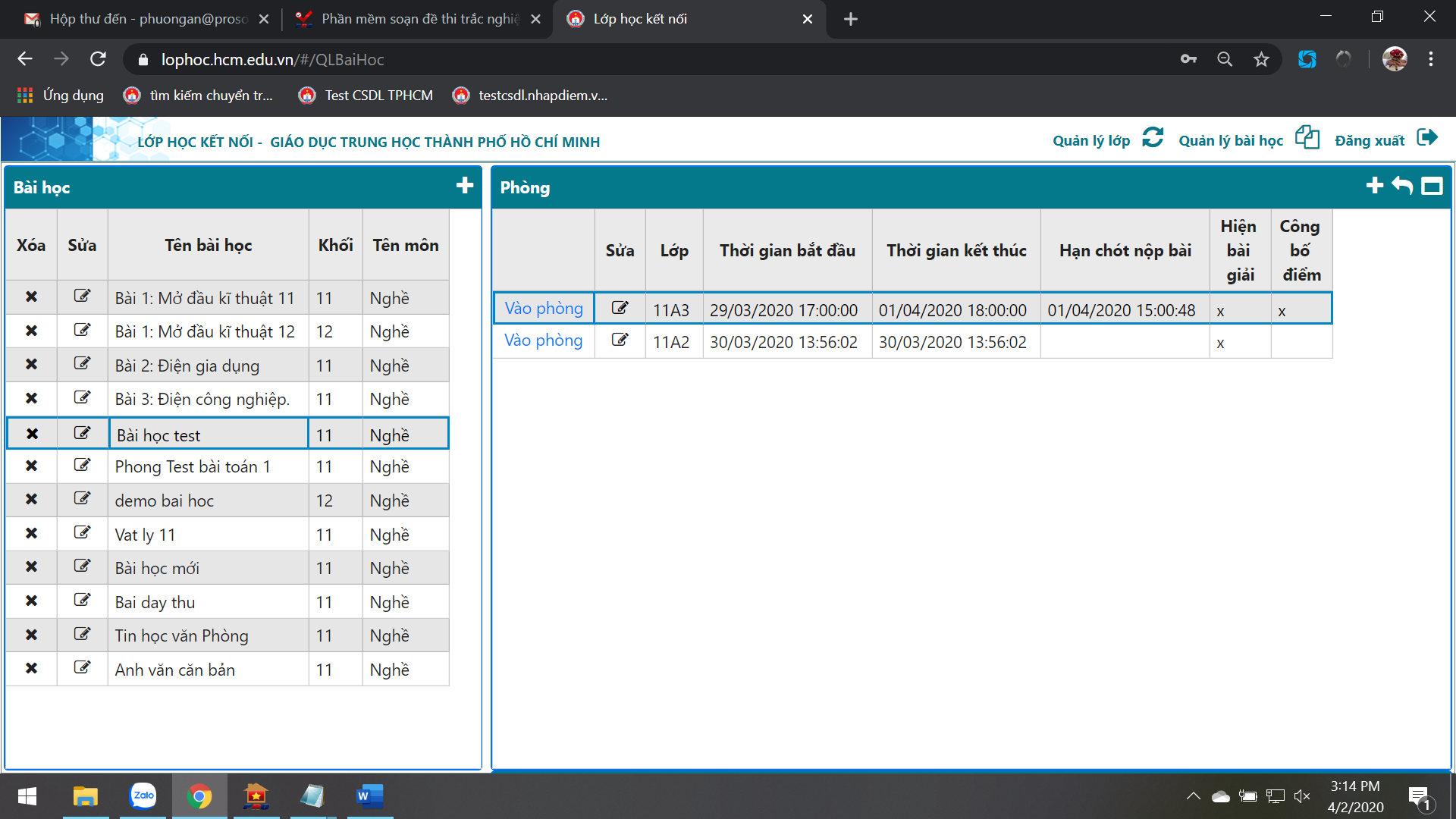
**4. Tạo Phòng**



2. Bấm vào Chi tiết

1. Chọn bài học

Sau khi bấm vào Chi tiết:

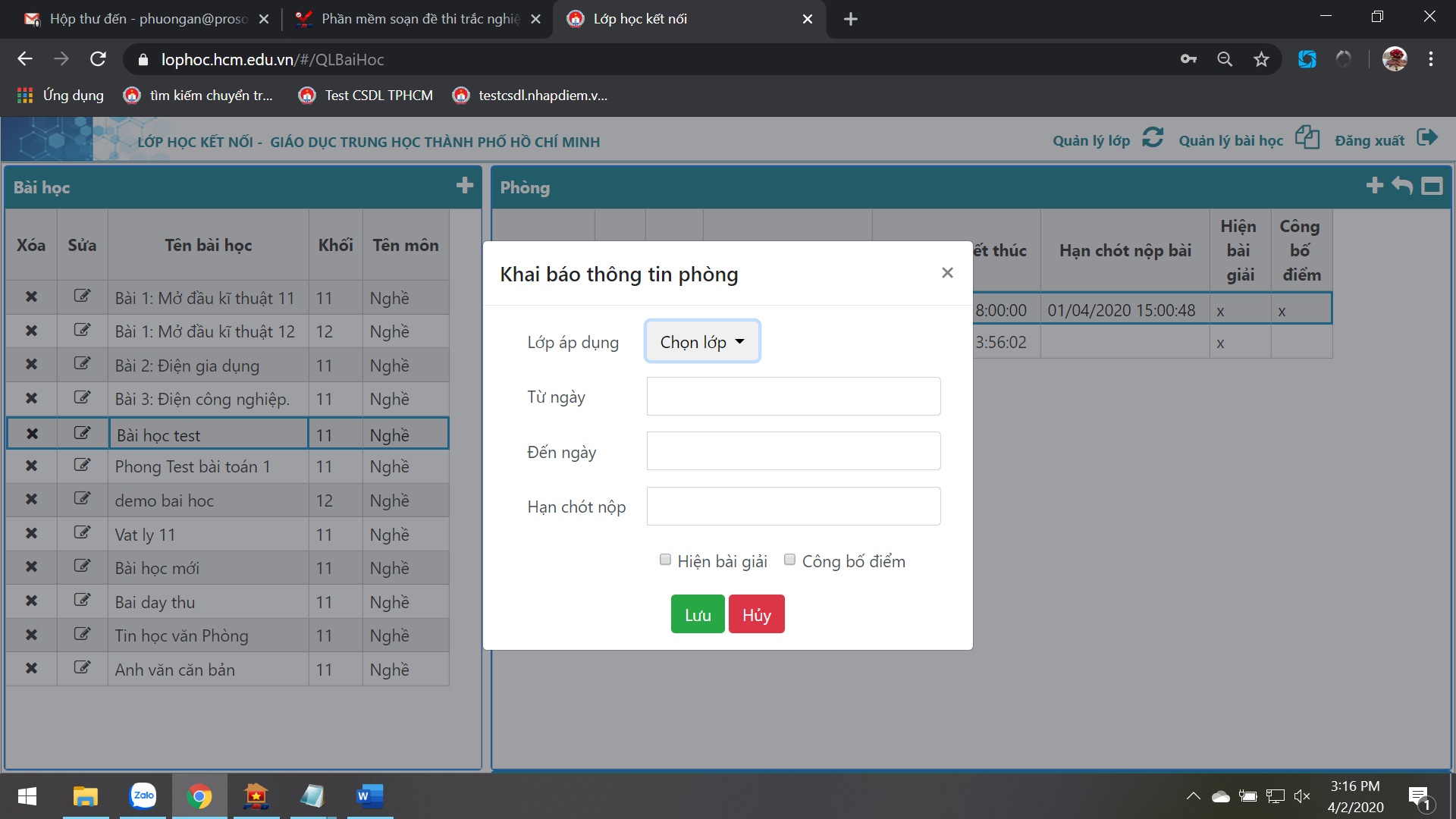


3. Bấm vào đây để về màn hình chính

1. Bấm vào đây để thêm phòng mới

2. Bấm vào đây để sửa thông tin phòng đã có

Sau khi bấm vào nút Thêm phòng hoặc Sửa thông tin phòng:



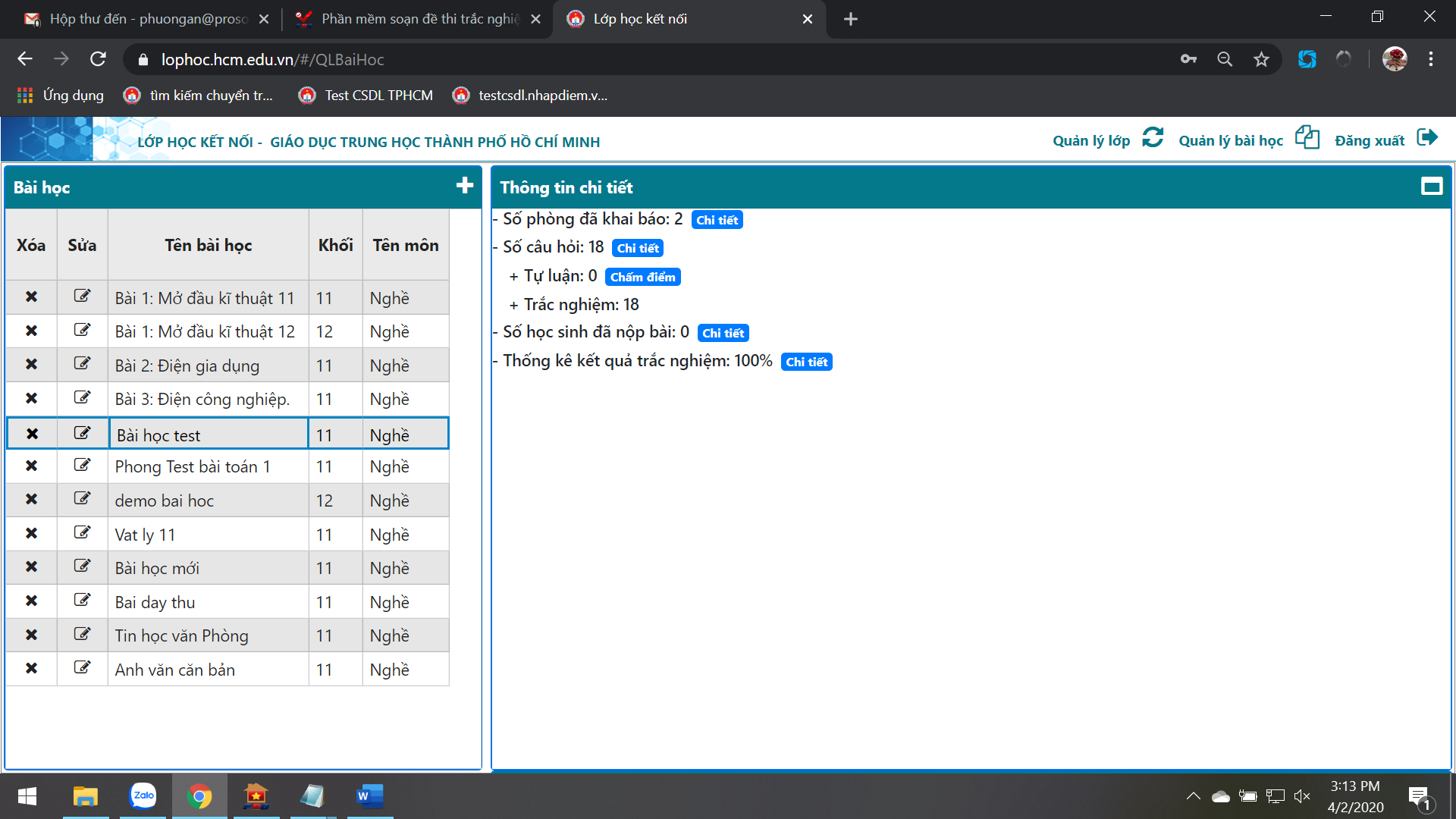
4. Hạn chót nộp bài tập

3. Thời gian kết thúc lớp học

2. Thời gian bắt đầu học

1. Chọn lớp tham gia học

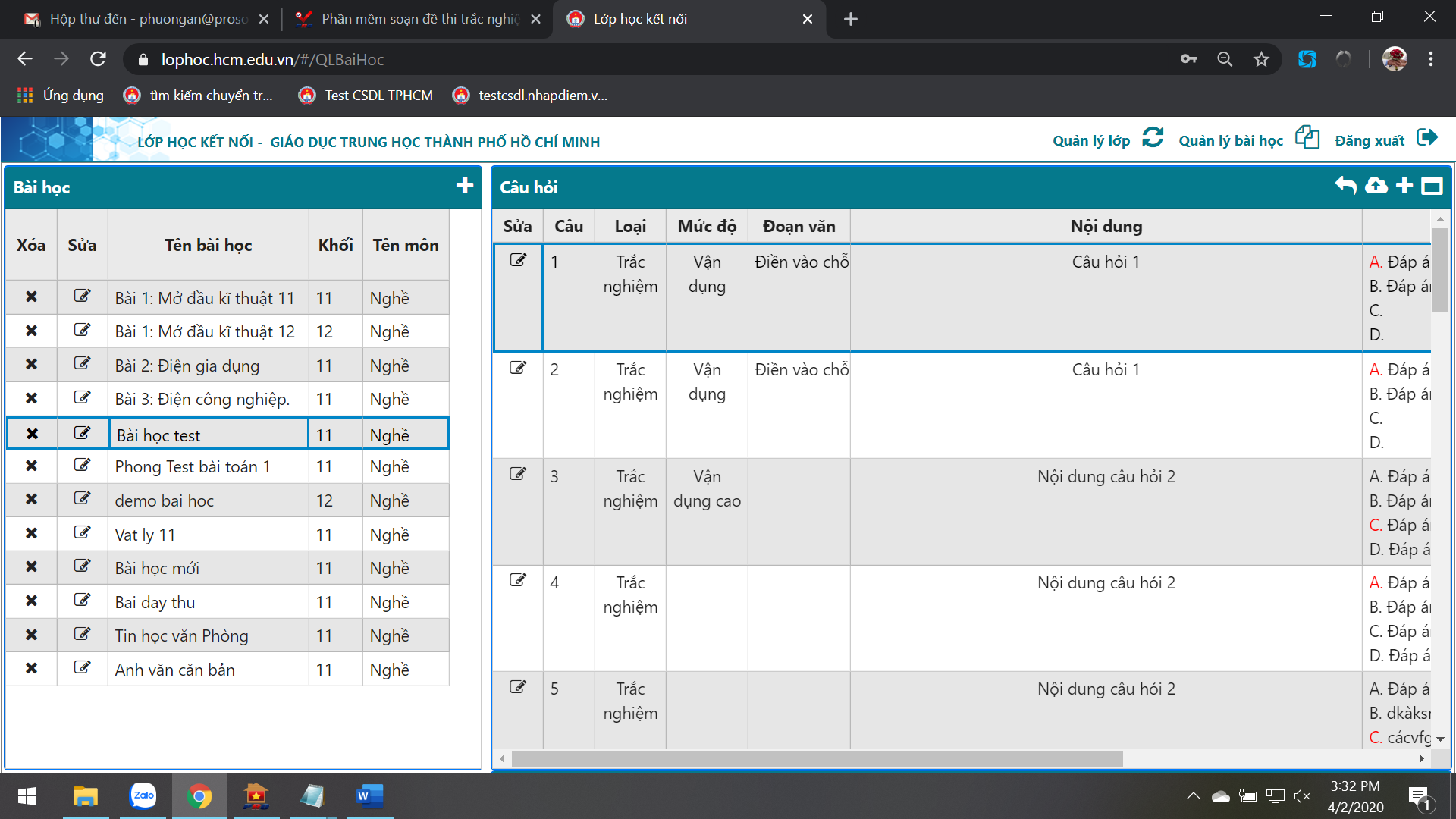
**5. Đưa câu hỏi ôn tập**



2. Bấm vào Chi tiết

1. Chọn bài học

Sau khi bấm vào Chi tiết:



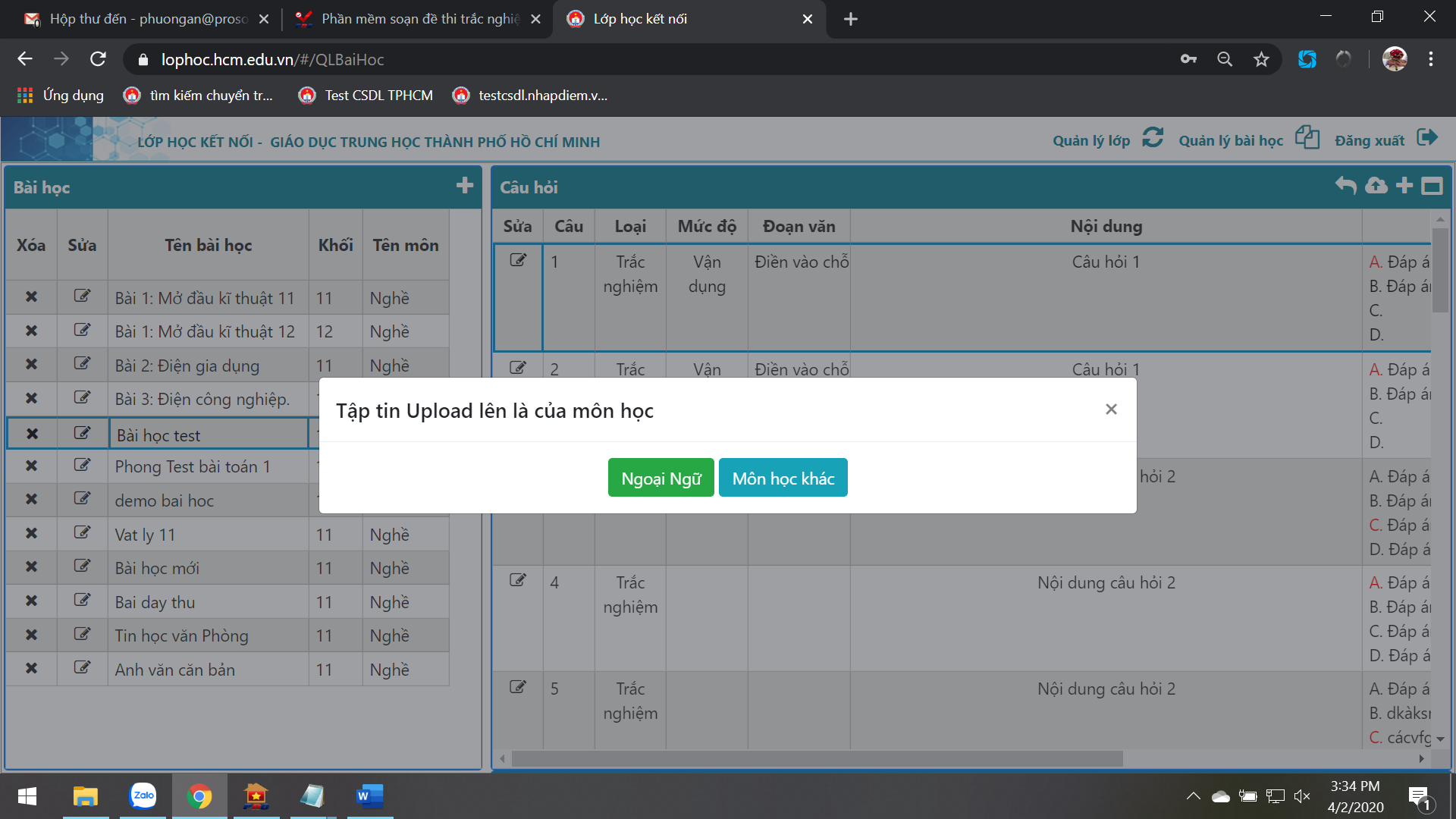
3. Bấm vào đây để sửa câu hỏi

2. Bấm vào đây để thêm từng câu hỏi

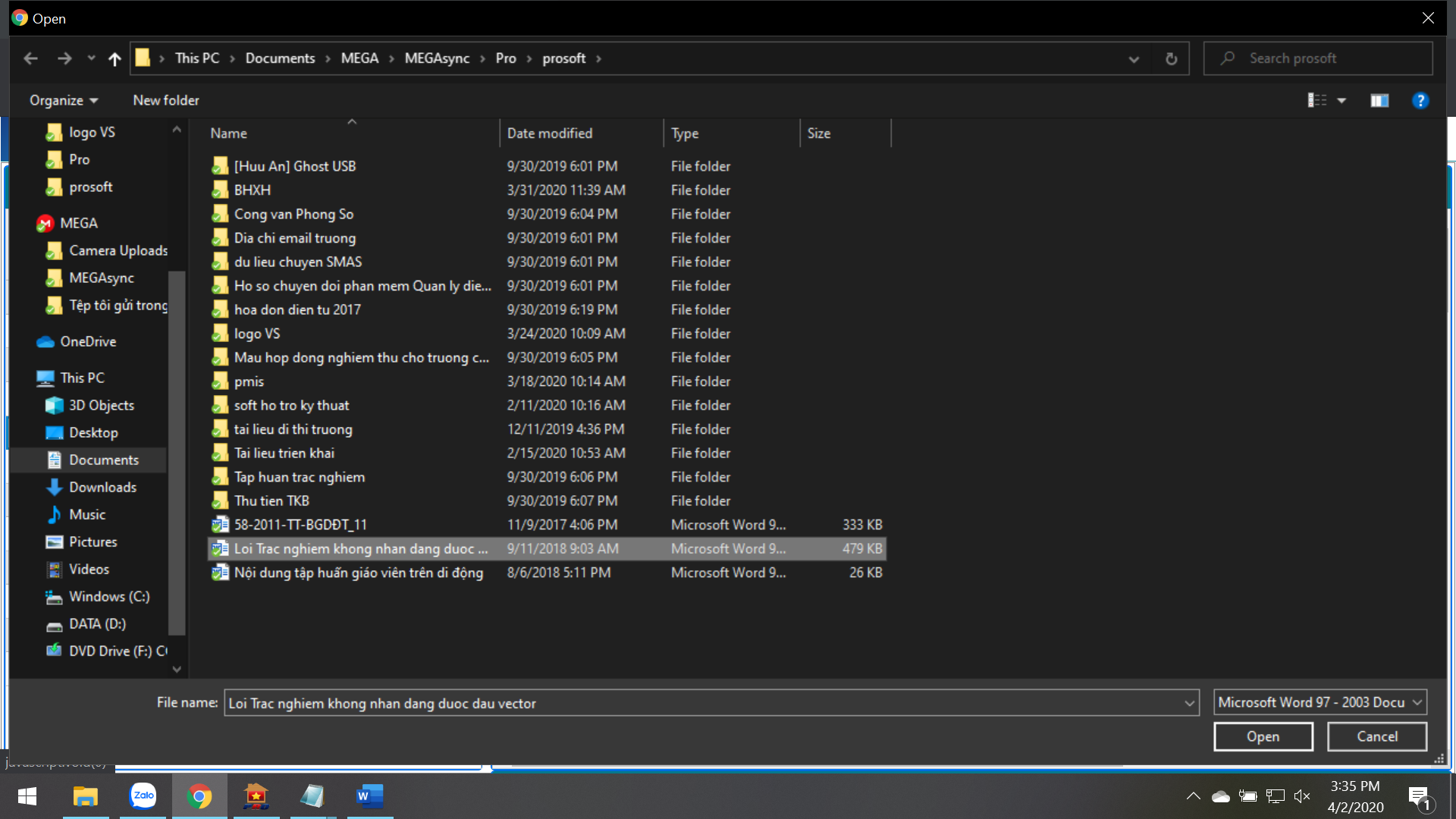
1. Bấm vào đây để tải câu hỏi từ file word

Sau khi bấm vào Tải câu hỏi từ file Word:

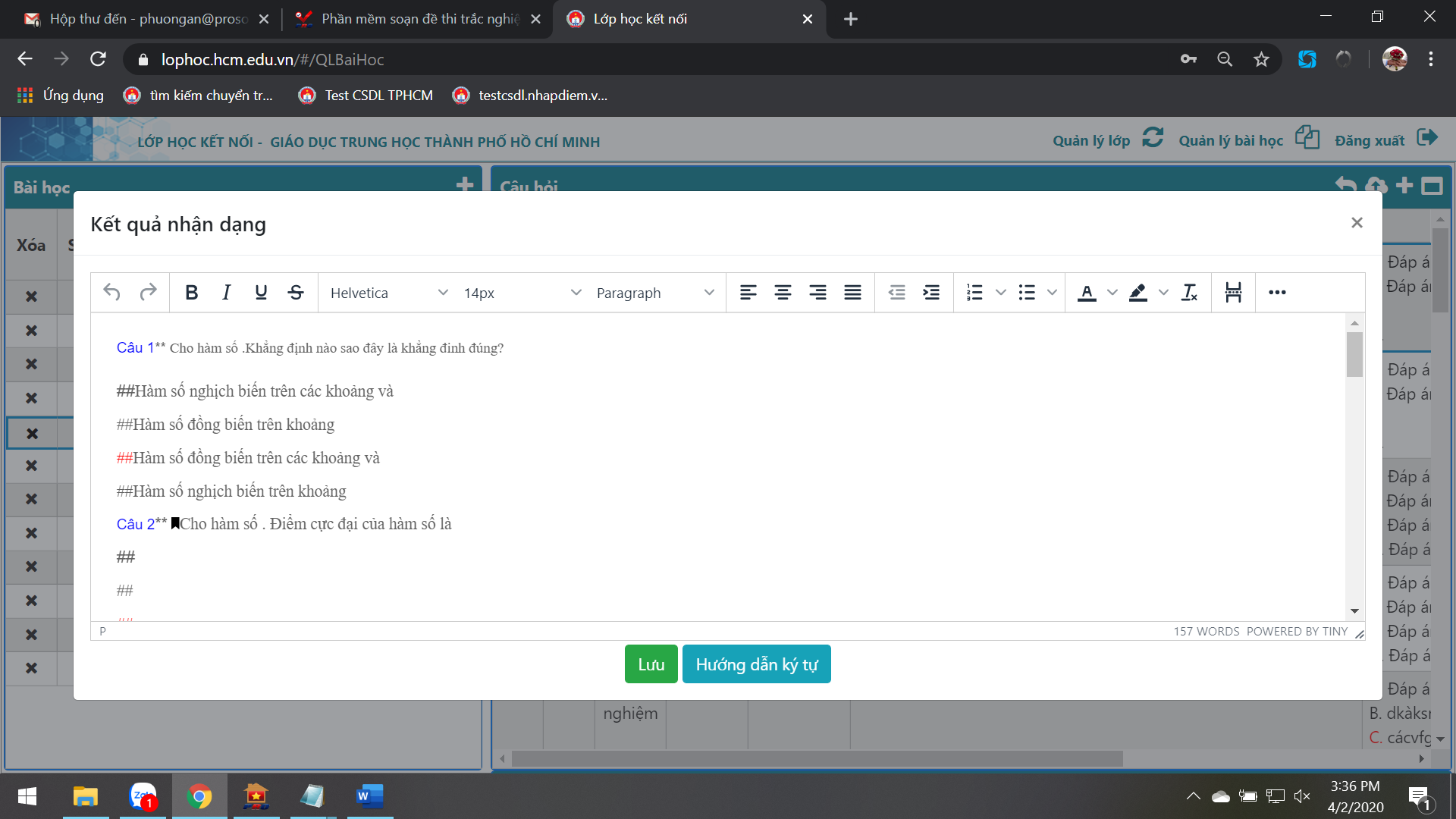
- Chọn môn tải lên có file là môn Ngoại ngữ không



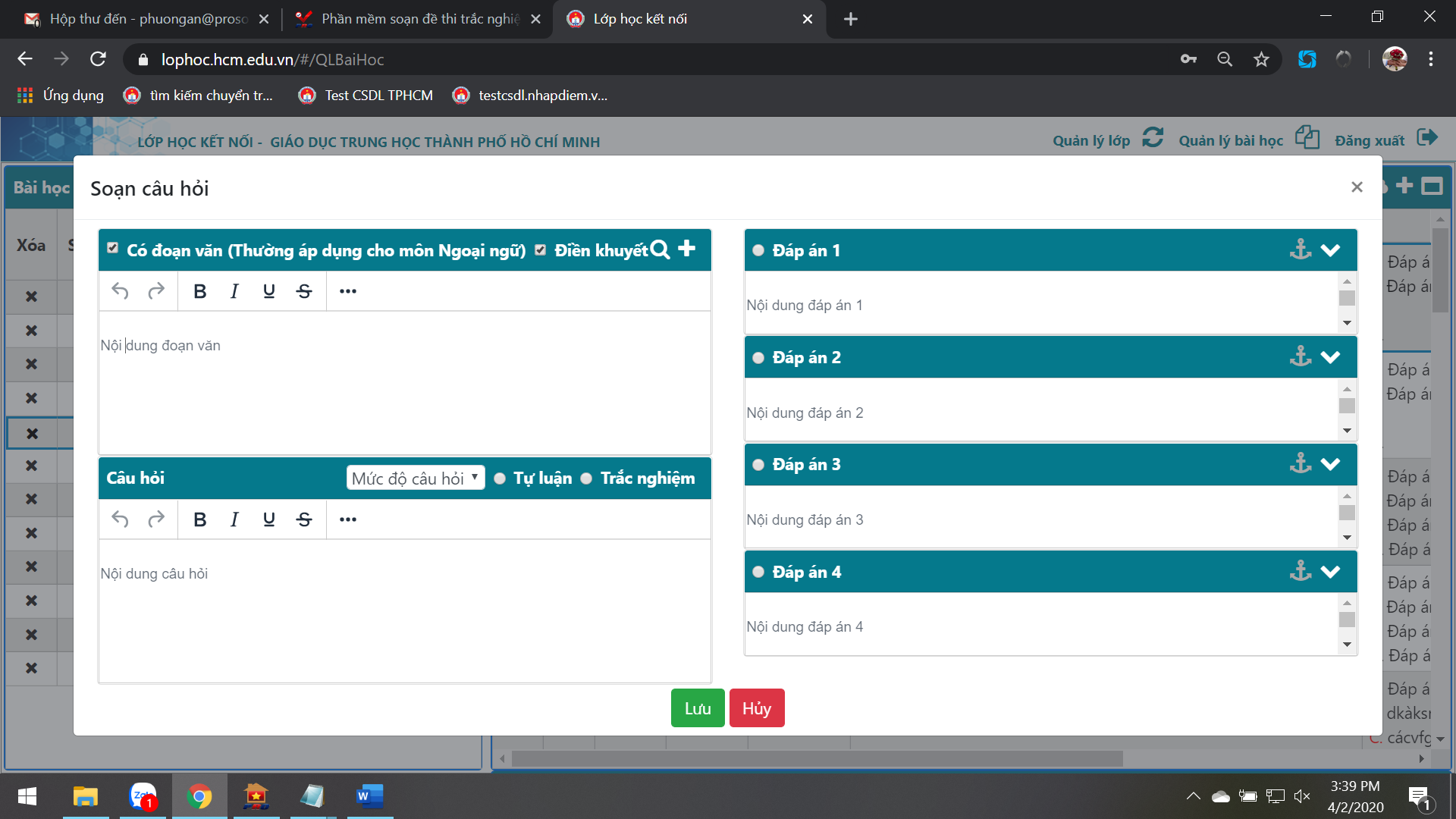
- Chọn file cần tải lên



- Xem và điều chỉnh (nếu có) kết quả tải lên rồi Lưu câu hỏi lại



Sau khi bấm vào Thêm từng câu hỏi:



Mở Soạn thảo nâng cao

Chọn đáp án cố định

Chọn đáp án đúng

Chọn loại hình câu hỏi

Chọn mức độ câu hỏi (Nhận biết, Thông hiểu,…)

Thêm đoạn văn mới

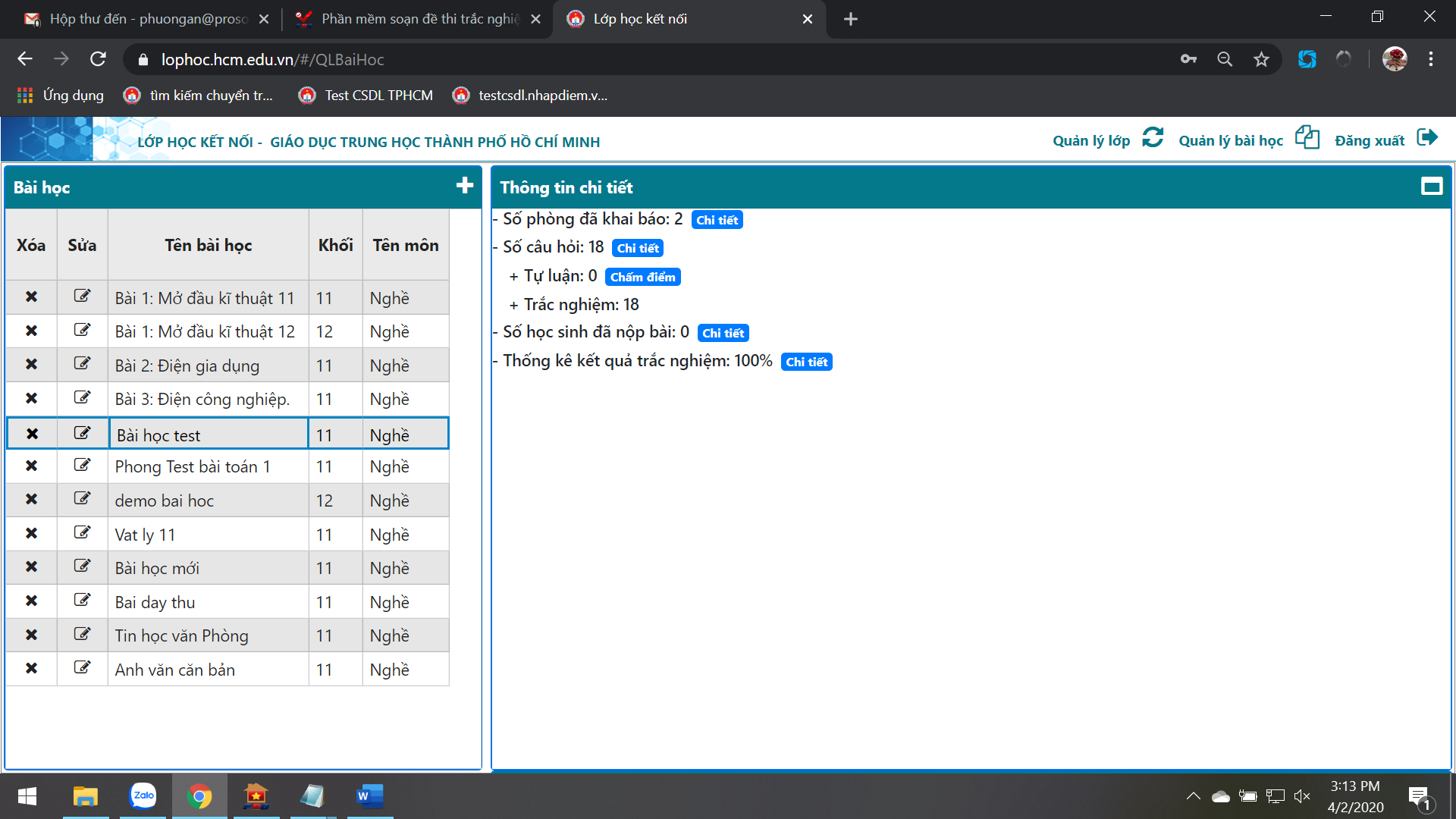
Tìm đoạn văn đã lưu

Tích vào nếu là dạng Điền khuyết

Tích vào nếu câu hỏi có đoạn văn

**6. Giảng dạy**

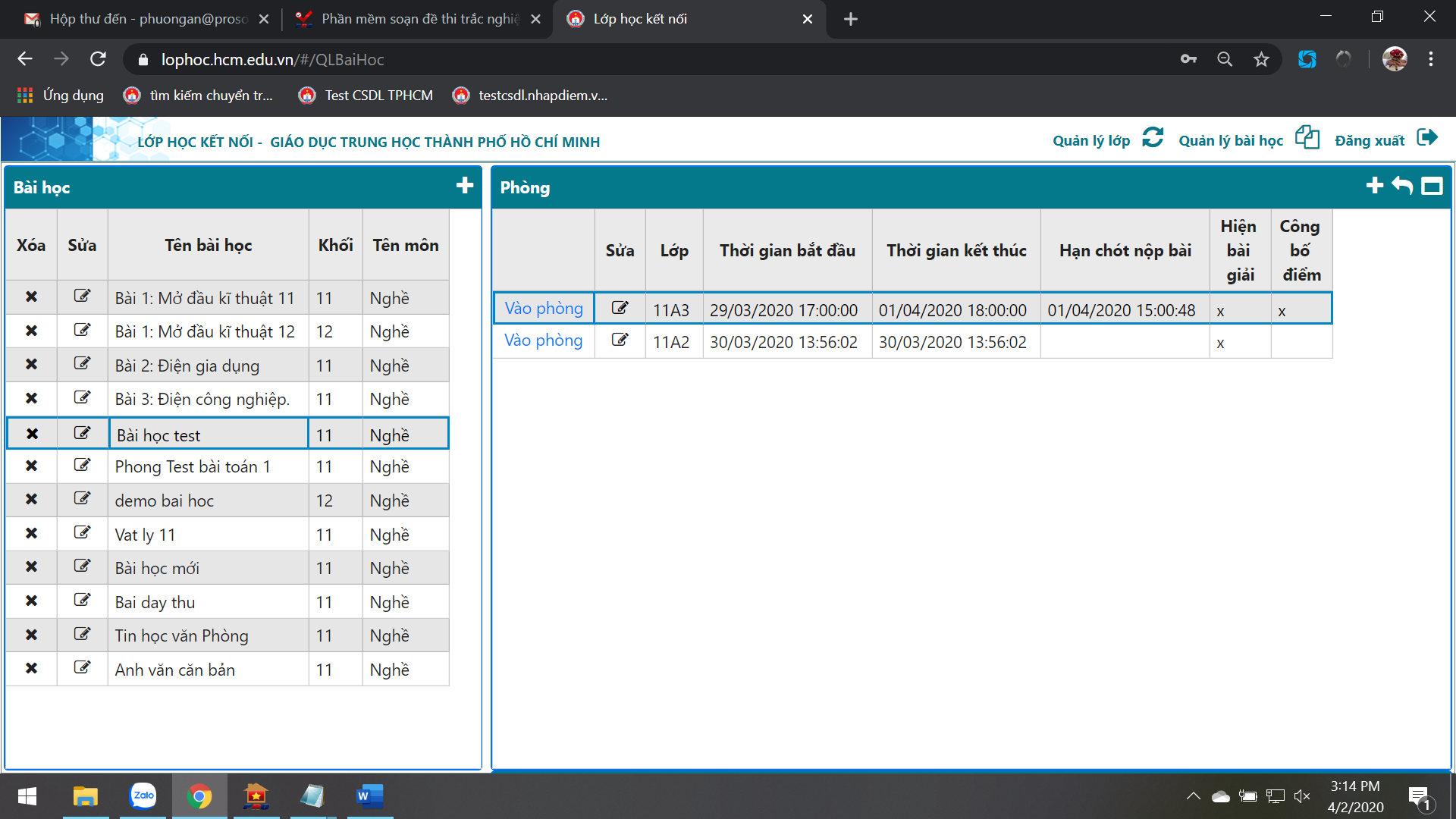
- Chọn Bài học, bấm vào Chi tiết số phòng



1. Chọn bài học

2. Bấm vào Chi tiết

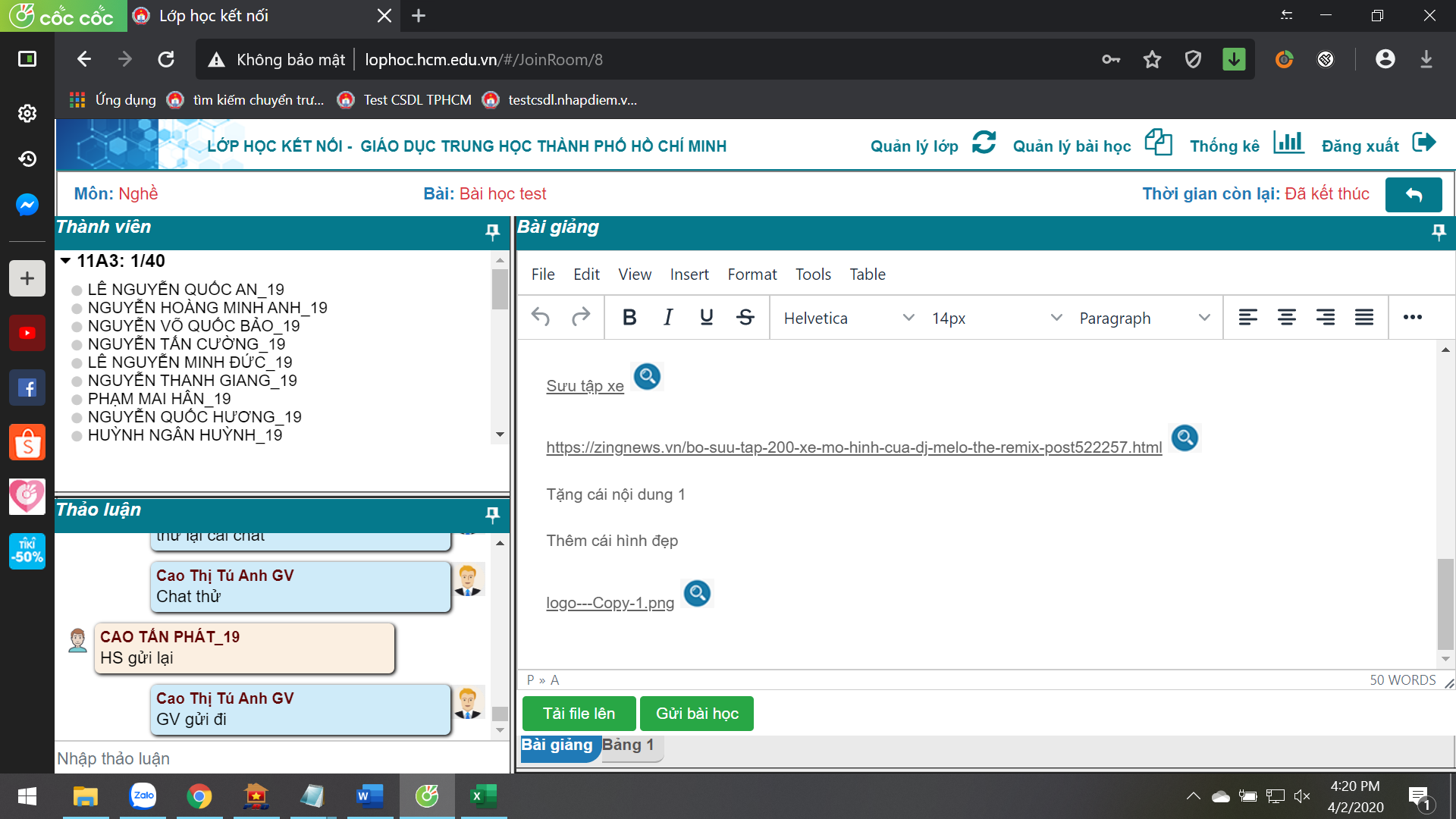
Sau khi bấm vào Chi tiết:



3. Bấm Vào phòng để bắt đầu dạy

Sau khi Vào phòng:

Lưu ý: HS chỉ xem được những nội dung mới nhất trong khung soạn thảo bài học sau khi Giáo viên bấm vào nút Gửi bài học



5. Gửi bài học đến cho HS trong lớp

4. Tải file lên bài học (word, PPT, hình ảnh,..)

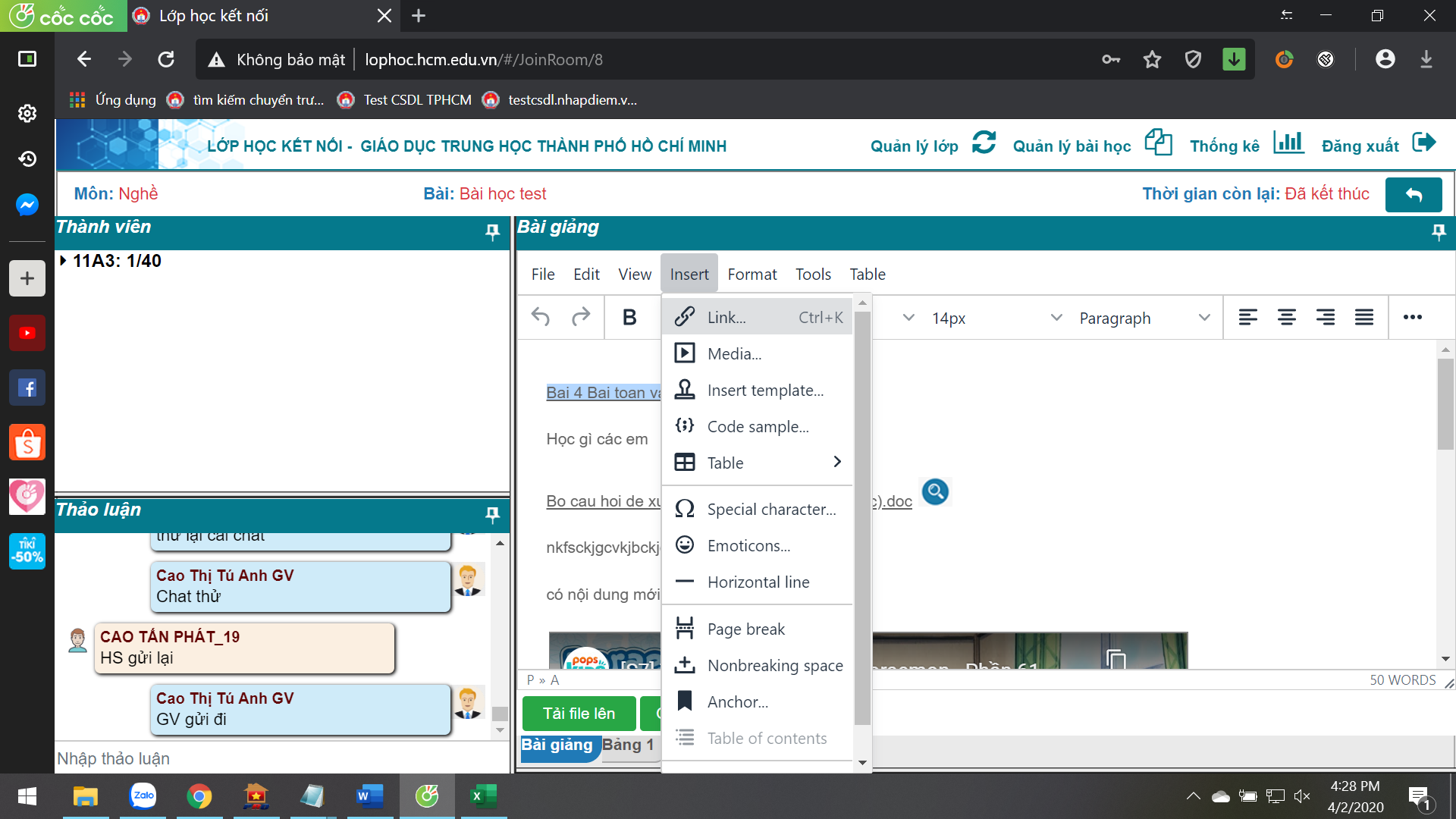
3. Khung soạn thảo bài học

2. Khung trao đổi giữa GV và HS

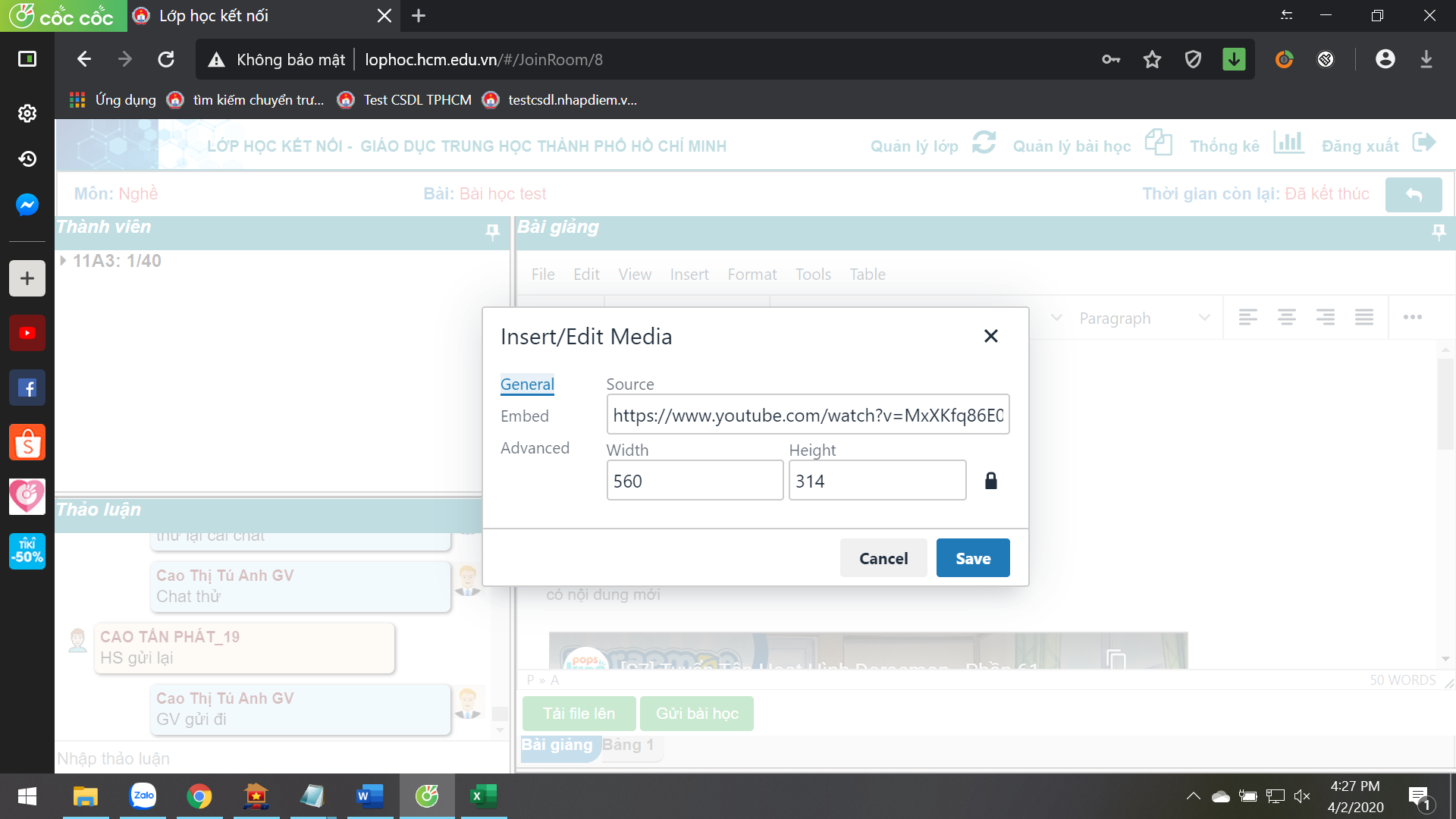
1. Số lượng HS online và Danh sách lớp

**\*\* Cách chèn video vào bài học:**

- Vào Menu Insert, chọn Media

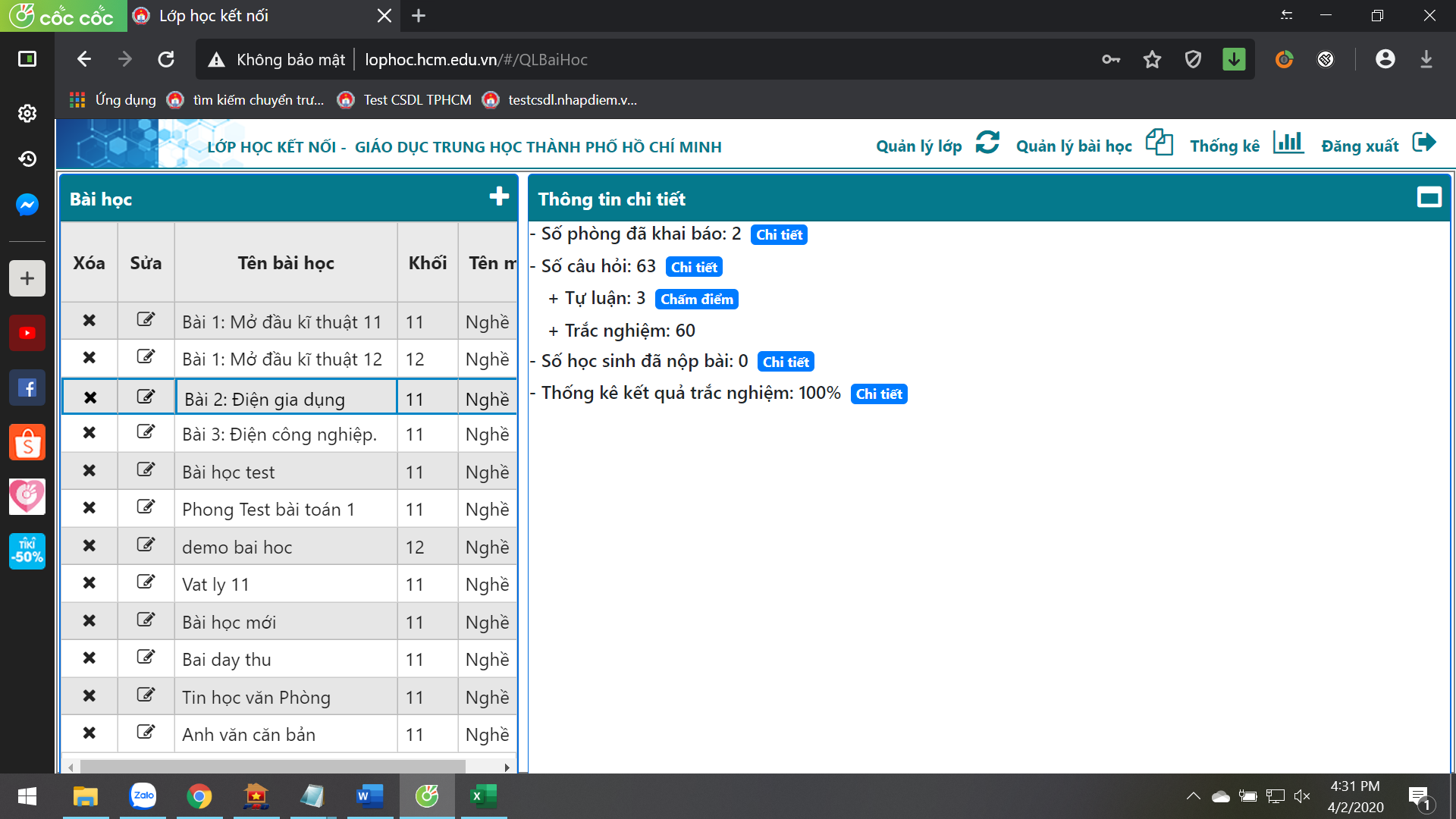


- Dán trực tiếp đường link của video vào khung Source, sau đó bấm Save

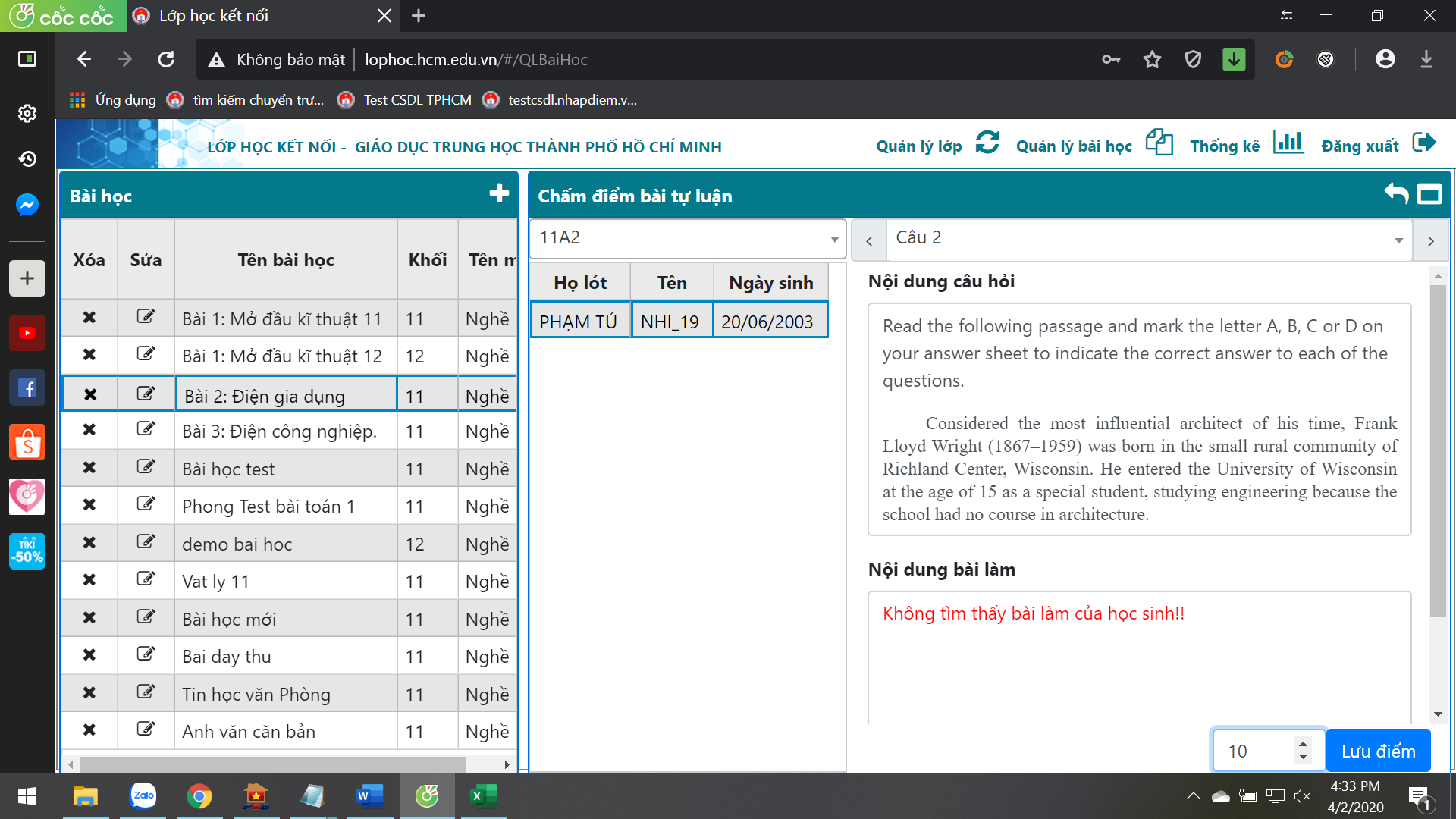


**7. Chấm điểm câu hỏi tự luận**

- Chọn bài học, bấm vào Chấm điểm ở mục Tự luận:



Sau khi bấm vào Chấm điểm:



Nhập điểm số và lưu lại

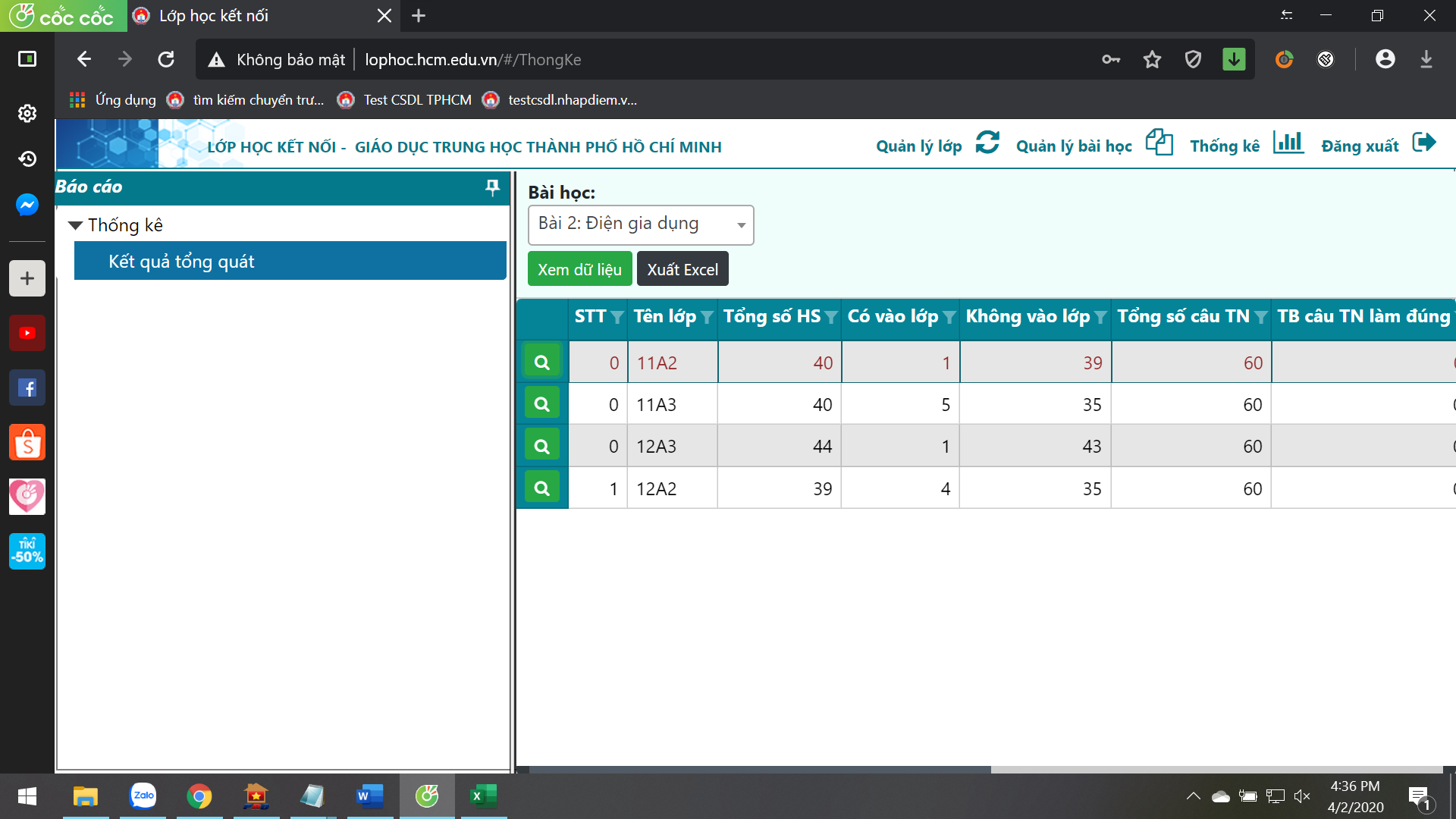
Chọn câu hỏi

Chọn học sinh

Chọn lớp

**8. Xem báo cáo thống kê**

Chọn menu Thống kê



Bấm xem dữ liệu

Chọn bài học

Chọn báo cáo cần xem